

110601-10 година

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД
ОГРАНАК РБ КОЛУБАРА



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку добара ЈН/4000/0105/2018

Вода за пиће

КОМИСИЈА

за спровођење ЈН/4000/0105/2018
формирана Решењем бр. Е.04.04-394625/2-18 од 10.08.2018. године

заведено у ЈП ЕПС-Огранак РБ Колубара број _____ од _____ године

Лазаревац, 2018. године

На основу члана 32 и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број Е.04.04-394625/1-18 од 10.08.2018. године, Решења о образовању комисије за јавну набавку број Е.04.04-394625/2-18 од 10.08.2018. године припремљена је :

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку добара број **ЈН/4000/0105/2018**

Садржај конкурсне документације:

страна

1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету набавке	3
3.	Техничка спецификација (врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара...)	4
4.	Услови за учешће у поступку ЈН и упутство како се доказује испуњеност услова	7
5.	Критеријум за доделу уговора	10
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
7.	Обрасци	23
8.	Модел уговора	36

Укупан број страна документације: 43

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Улица Балканска бр.13, 11000 Београд Огранак РБ Колубара, адреса Светог Саве 1, Лазаревац
Интернет страница Наручиоца	www.rbkolubara.rs
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Вода за пиће
Опис сваке партије	Јавна набавка није обликована по партијама
Циљ поступка	Закључење Уговора о јавној набавци
Контакт	Немања Нешковић e-mail: nemanja.neskovic@rbkolubara.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**2.1 Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке**

Опис предмета јавне набавке: „Вода за пиће“

Назив и ознака из општег речника набавке: 15981100-9 - Негазирана минерална вода

Детаљни подаци о предмету набавке наведени су у техничкој спецификацији (поглавље 3. конкурсне документације) и Обрасцу структуре цене (Образац 2 конкурсне документације).

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

3.1 Природна минерална негазирана вода за пиће у поликарбонатским боцама од 18 до 20 литара са коришћењем апарата за топлу и хладну воду са обавезом инсталације, стављања на коришћење и редовног месечног сервисирања и одржавање 627 апарата са славином за топло – хладну воду са по најмање четири поликарбонатске боце по апарату, који ће бити оријентационо распоређени на следећим локацијама:

- Дирекција, Сектор за Комерцијалне послове – Вреоци,
- Дирекција, Сектор за производно техничке послове – Вреоци,
- Дирекција, Сектор за истраживачко развојне послове – Лазаревац,
- Дирекција, Сектор за финансијско књиговодствене послове – Лазаревац,
- Дирекција, Сектор за правне, кадровске и опште послове – Лазаревац,
- Дирекција, Сектор за спортско рекреативне активности – Лазаревац,
- Огранак „Пројект“ - Лазаревац,
- Огранак „Прерада“ – Вреоци,
- Огранак „Површински Копови“ – Зеоке, магацинске службе 085, 023, 10, 101, 106, 063 и 097,
- Огранак „Површински Копови“ – погон „Поље Д“ Медошевац,
- Огранак „Површински Копови“ – погон „Поље Б“ Рудовци,
- Огранак „Површински Копови“ – погон „Тамнава Западно поље“ Каленић,
- Огранак „Површински Копови“ – погон „Тамнава Источно поље“ Степојевац,
- Огранак „Површински Копови“ – погон „Помоћна Механизација“ Зеоке,
- Огранак „Површински копови“ – Геолошка служба, Одељење за оперативну геологију Рудовци,
- Огранак „Површински Копови“ – Дирекција, Сектор инвестиција, Вреоци,
- Огранак „Колубара Метал“ у Вреоцима (Дирекција Огранка и Погон Производња са серијском производњом, Погон Монтажа, Погон за ремонт) и у Лајковцу (Погон Елмонт),
- Монтажне групе које се распоређују у складу са потребама посла у Огранцима „Површински Копови“ и „Прерада“.

Број потребних апарата са славином за топло – хладну воду од 627, дат је оквирно и може се зависно од насталих потреба Наручиоца мењати.

3.2 Квалитет природне минералне негазиране воде за пиће у поликарбонатским боцама од 18 до 20 литара са коришћењем апарата за топлу и хладну воду, уз понуду доставити:

1. Понуђач се обавезује да обезбеди набавку и дистрибуцију природне минералне негазиране воде за пиће у поликарбонатским боцама од 18 до 20 литара са коришћењем апарата за топлу и хладну воду -која одговара са аспекта испитиваних параметара сходно одредбама Закона о безбедности хране (Сл. Гл. РС 41/09), Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране (Сл. Гл. РС 85/13), Правилника о квалитету и другим захтевима за природну минералну воду, природну изворску воду и стону воду (Сл. лист СЦГ број 53/2005 од 23.12.2005.) и испуњава захтеве Директиве ЕУ о водама за пиће 98/83/ЕЦ, која обухвата Директиву ЕУ о минералној води 80/777/ЕЕЦ, допуњену са Директивама 80/1276/ЕЕЦ, 85/7/ЕЕЦ, 96/70/ЕЦ, 2003/40/ЕЦ.

Доказ: Фотокопија Извештаја о испитивању квалитета воде за пиће - које је Произвођач воде дужан да обезбеди по Правилнику о квалитету и другим захтевима за природну минералну воду, природну изворску воду и стону воду (Сл. лист СЦГ број 53/2005 од 23.12.2005.), издатих од стране Градског Завода за јавно здравље – Београд или издатих од стране друге акредитоване лабораторије за испитивање квалитета вода;

2. Понуђач се обавезује да обезбеди да природна минерална негазирана вода за пиће коју нуди, буде упакована у поликарбонатским боцама запремине од 18 до 20 литара, хигијенски напуњена и безбедно затворена по захтевима НАССР стандарда;

Доказ: Фотокопија важећег Сертификата о испуњености захтева система НАССР стандарда, којим се осигурава безбедност природне минералне воде за пиће у свим фазама производње, прераде и промета

3. Понуђач се обавезује да обезбеди да поликарбонатске боце и чепови не смеју бити штетни за исправност природне минералне негазиране воде за пиће, у складу са Законом о амбалажи (Сл. Гл. РС, број 36/2009.);

Доказ: Фотокопија Декларације од Произвођача поликарбонатских боца и чепова и Фотокопија Атеста од независне лабораторијске – сертификационе установе;

4. Потребно је омогућити да се из поликарбонатских боца вода за пиће може точити преко апарата са славином (топла од 85° С до 95° С и хладна вода од 5° С до 10° С) који морају задовољити стандарде ЦЕ квалитета;

Доказ: Фотокопија Фабричког Атеста Произвођача за апарате са славином за топло хладну воду или фотокопија Потврде (Декларације) Произвођача апарата са славином за топло хладну воду о усаглашености са стандардима ЕЦ и ЕЕЦ; Фотокопија Сертификата о усаглашености са европским Директивама – добијеног од независног сертификационог тела, којим се потврђује испуњеност стандарда ЦЕ квалитета, односно омогућује произвођачу да на својим производима наведеним у Сертификату може имати ЦЕ знак;

6. Понуђач се обавезује да изврши испоруку физичко – хемијски и микро – биолошко исправне природне минералне негазиране воде за пиће у поликарбонатским боцама од 18-20 литара са коришћењем апарата за топлу и хладну воду.

Доказ: Фотокопија Извештаја о физичко – хемијској и микро – биолошкој исправности природне минералне негазиране воде за пиће од акредитоване лабораторије – који није старији од 20 дана од датума објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, с тим да је Понуђач дужан да редовне петнаестодневне Извештаје акредитоване лабораторије о физичко – хемијској и микро – биолошкој исправности природне минералне негазиране воде за пиће, чува у свом архиву и да их по захтеву достави на увид Наручиоцу;

7. Понуђач је дужан да изврши испоруку природне минералне негазиране воде за пиће у поликарбонатским боцама од 18-20 литара са коришћењем апарата за топлу и хладну воду по паритету FCO магацин Наручиоца и да својом радном снагом врши дистрибуцију природне минералне негазиране воде за пиће у поликарбонатским боцама од 18-20 литара, два пута недељно на локације на којима су инсталирани апарати са славином за топло-хладну воду, а по налогу овлашћеног лица Наручиоца задуженог за вршење стручног надзора;

Понуђач је дужан да врши редовно сервисирање апарата са славином за топло-хладну воду на свака 3 (словима: три) месеца и да исте одржава у стању које обезбеђује безбедну исправност природне минералне негазиране воде за време употребе, да врши редовну месечну дезинфекцију и чишћење апарата са славином за топло-хладну воду од талога каменца, на прописан начин и у складу са Упутством Произвођача апарата.

3.3 Понуђач је дужан да уз понуду достави фотокопију Упутства Произвођача апарата са славином за топло-хладну воду о начину руковања и сервисирања предметних апарата;

Понуђач је дужан да обезбеди да увек има најмање четири пуних боца природне минералне негазиране воде на свим локацијама апарата са славином за топло-хладну воду, а по налогу овлашћеног лица Наручиоца задуженог за вршење стручног надзора;

Уколико се не доставе захтевани докази понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3.4 Рок испоруке добара

Испорука добара ће се вршити 2 (словима: два) пута недељно, по налогу Наручиоца.

3.5. Место испоруке добара

Магацин наручиоца 004-Дирекција у Вреоцима; 029-Метал и све локације апарата са славином за топло-хладну воду.

Евентуално настала штета приликом транспорта предметних добара до места испоруке пада на терет изабраног Понуђача.

3.6. Квалитативни и квантитативни пријем

Свака испорука предметних добара мора бити најављена најмање 24 h пре испоруке према Обрасцу 6 ("Најава испоруке добара") и Прилогу 3 који су саставни део конкурсне документације. Пријем предметних добара врши се у пријемном магацину наручиоца сваког радног дана од 7:00 h до 12:00 h.

Квантитативни пријем испоручених добара врши се на лицу места, приликом пријема добара, визуелном контролом и пребројавањем, а наручилац је дужан да исплати само стварно примљену количину.

Комисија за пријемно контролисање добара констатује да ли у испоруци има неслагања између примљене количине и количине наведене у пратећој документацији у ком случају наручилац има право достављања писане рекламације понуђачу.

Квалитативни пријем добара се врши истог дана када и квантитативни пријем. У случају да испоручена добра не одговарају уговореном квалитету и техничким карактеристикама произвођача, наручилац има право да понуђачу достави писану рекламацију, коју је понуђач дужан да реши најдуже у року од 10 (словима: десет) дана од дана њеног пријема.

4. ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

Р.бр.	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	-Извод из регистра Агенције за привредне регистре (у даљем тексту: АПР-а), односно извод из регистра надлежног привредног суда (за правна лица) -Извод из регистра надлежног привредног суда (За установе) -Извод из регистра АПР-а или извод из одговарајућег регистра (За предузетника) <u>Напомена:</u> - У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за сваког подизвођача
2.	да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	- за правно лице: 1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА – уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. 2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела организованог криминала – Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html 3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <u>Посебна напомена:</u> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за

		кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <u>и</u> Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита. - за физичко лице и предузетника: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. <i>Напомена:</i> ▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за сваког подизвођача Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
3.	да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	- за правно лице, предузетнике и физичка лица: 1.Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе <u>и</u> 2.Уверење Управе јавних прихода локалне самоуправе (града, односно општине) према месту седишта пореског обвезника правног лица и предузетника, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода <i>Напомена</i> ▪ Уколико локална (општинска) управа јавних прихода у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне управе јавних прихода приложи и потврде тих осталих локалних органа/организација/установа ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације

		- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
4.	Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	Потписан и оверен Образац изјаве на основу члана 75. став 2. Закона (Образац бр 4) Напомена: - Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача и оверена печатом. - Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити достављена за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА		
5.	<u>Финансијски капацитет</u> да у последњих 6 (словима:шест) месеци који претходе месецу објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан.	Потврда Народне банке Србије да понуђач није био неликвидан у последњих шест месеци који претходе месецу објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне услове из тачака 1. до 5. овог обрасца биће одбијена као неприхватљива.

1. Сваки подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Додатне услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

2. Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава обавезне услове из члана 75. Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Додатне услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације.

3. Докази о испуњености услова из члана 77. Закона могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4. Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају понуђач може, да у Изјави (пожељно на меморандуму, која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену Изјаву, понуђач може да достави фотокопију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача. На основу члана 79. став 5. Закона понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1)извод из регистра надлежног органа:

-извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

2)докази из члана 75. став 1. тачка 1) ,2) и 4) Закона

-регистар понуђача: www.apr.gov.rs

3)Потврда Народне банке Србије да понуђач није био велики ликвидан у последњих шест месеци који претходе месецу објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки

- Претраживање дужника у принудној наплати: www.nbs.rs

5. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

6. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

9. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писано обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **Најнижа понуђена цена.**

У ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, Наручилац мора изабрати понуду Понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену Понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Понуђач који нуди добра домаћег порекла треба да уз понуду достави уверење о домаћем пореклу добара, који издаје Привредна комора Србије, према правилнику о одређивању доказа на основу којег се утврђује да је понуду поднео домаћи Понуђач и за одређивање добара домаћег порекла (Сл. гласник РС бр. 33 од 10.04.2013. године), наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве а код којих није јасно да ли је реч о добрима домаћег или страног порекла, да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Предност дата за домаће понуђаче и добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. Закона) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата за домаће понуђаче и добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. Закона) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог Споразума.

5.1. Резервни критеријум

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног Понуђача који је понудио дужи рок важења понуде, уколико понуде имају и истирок важења понуда најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће један члан Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор о јавној набавци.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом и конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

Део понуде који се тиче техничких карактеристика може бити достављен на енглеском или немачком језику. Уколико се приликом стручне оцене понуда утврди да је документ на енглеском или немачком језику потребно превести на српски језик, Наручилац ће позвати понуђача да у примереном року изврши превод тог дела понуде.

6.2 Начин састављања и подношења понуде

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди. Доставља их заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде.

Препоручује се да сви документи поднети у понуди буду нумерисани и повезани у целину (јемствеником, траком и сл.), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати.

Препоручује се да се нумерација поднете документације и образаца у понуди изврши на свакој страни на којој има текста, исписивањем "1 од н", "2 од н" и тако све до "н од н", с тим да "н" представља укупан број страна понуде.

Препоручује се да доказе који се достављају уз понуду, а због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (меница), стављају се у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

Понуђач подноси понуду лично или поштом у затвореној коверти или кутији, на адресу:

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд

Огранак РБ Колубара

Комерцијални сектор

Адреса: 11560 Вреоци, ул. Дише Ђурђевића бб

са назнаком:

Понуда за јавну набавку добара: „**Вода за пиће**“

Јавна набавка број: ЈН/4000/0105/2018- НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса Понуђача, телефон и факс Понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група

понуђача може да одреди једног Понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи одреде да један Понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат Понуђача.

6.3 Обавезна садржина понуде

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве (попуњени, потписани и печатом оверени) на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- Образац понуде
- Образац структуре понуђене цене са упуством како да се попуни
- Образац трошкова припреме понуде, ако понуђач захтева надокнаду трошкова у складу са чл.88 Закона
- Изјава о независној понуди
- Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона
- средства финансијског обезбеђења
- обрасци, изјаве и докази одређене тачком 6.9 или 6.10 овог упутства у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду подноси група понуђача
- потписан и печатом оверен "Модел уговора" (пожељно је да буде попуњен)
- Докази о испуњености услова из чл. 76. Закона у складу са чланом 77. Закона и Одељком 4. конкурсне документације
- Техничка документација којом се доказује испуњеност захтеваних техничких карактеристика, наведена у поглављу 3. Техничка спецификација конкурсне документације
- Овлашћење за потписника (ако не потписује заступник)

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду Понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

6.4 Подношење и отварање понуда

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, у складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву, сматраће се неблагоприятном, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену Понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана наведеном у Позиву за подношење понуда у просторијама Јавног предузећа "Електропривреда Србије" Београд, Огранак РБ Колубара, Комерцијални сектор, Вреоци, ул. Дише Ђурђевића бб, спрат I.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у овом поступку (пожељно да буде издато на меморандуму Понуђача) заведено и оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од 3 (словима: три) дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису присуствовали у поступку отварања понуда.

6.5 Начин подношења понуде

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети Понуђач самостално, група понуђача, као и Понуђач са подизвођачем. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да Понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда Понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је Понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да Понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

6.6 Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде Понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца:

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак РБ Колубара, Комерцијални сектор, Дише Ђурђевић бб, 11560 Вреоци,
са назнаком:
„ИЗМЕНА – ДОПУНА - Понуде за јавну набавку добара:
„ **Вода за пиће** “ - Јавна набавка број: ЈН/4000/0105/2018
НЕ ОТВАРАТИ“

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди, измена или допуна односи.

У року за подношење понуде Понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца:

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд
Огранак РБ Колубара, Комерцијални сектор, Дише Ђурђевић бб, 11560 Вреоци,
са назнаком:
„ОПОЗИВ - Понуде за јавну набавку добара:
„ **Вода за пиће** “ - Јавна набавка број: ЈН/4000/0105/2018
НЕ ОТВАРАТИ“

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отварати, већ ће је неотворену вратити Понуђачу.

Уколико Понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити средство обезбеђења дато на име озбиљности понуде.

6.7 Партије

Набавка није обликована по партијама.

6.8 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

6.9 Подношење понуде са подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе:

- назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору;

- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача и обавезан је да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Обавеза понуђача је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Све обрасце у понуди потписује и оверава Понуђач, изузев образаца под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона.

6.10 Подношење заједничке понуде

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. и 5. Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Сваки Понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава обавезне услове из члана 75. Закона, наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услови у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

У случају заједничке понуде групе понуђача обрасце под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име. (Образац Изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона)

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

6.11 Понуђена цена

Цена се исказује у динарима, без пореза на додату вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза на додату вредност.

Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

Понуда која је изражена у две валуте, сматраће се неприхватљивом.

Понуђена цена укључује све трошкове реализације предмета набавке до места испоруке, као и све зависне трошкове као што су (трошкови транспорта, осигурања, царине, трошкови пријемног испитивања, трошкови стручног тима Наручиоца за пријем, трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења и др.)

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

6.12 Начин и услови плаћања

Плаћање добара која су предмет ове набавке Наручилац ће извршити на текући рачун Понуђача, по испоруци добара у року који не може бити дужи од 45 дана од дана пријема исправног рачуна на писарници Наручиоца.

Отпремница на којој је наведен датум испоруке добара, као и количина испоручених добара, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца које је примило предметна добра, представља основ за фактурисање и обавезан је пратећи документ уз рачун.

У испостављеном рачуну и отпремници Понуђач је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива добара из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, Понуђач је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Рачун мора гласити на: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Огранак РБ Колубара, Лазаревац, Светог Саве 1, ПИБ (103920327), МБ (20053658) и бити достављен на адресу Купца: ЈП ЕПС Београд - Огранак РБ Колубара, Дише Ђурђевић бб, 11560 Вреоци.

АДРЕСА ОГРАНКА

Рачун мора бити достављен на адресу Наручиоца : Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, Огранак РБ Колубара, Дише Ђурђевића бб, 11560 Вреоци, ПИБ (103920327), МБ (20053658) са отпремницом на којој је наведен датум испоруке добара, као и количина испоручених добара, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Купца, које је примило предметна добра.

У испостављеном рачуну и отпремници, изабрани Понуђач је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива добара из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, изабрани Понуђач је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

6.13 Рок важења понуде

Понуда мора да важи најмање 90 (словима: деведесет) дана од дана отварања понуда.

У случају да Понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

6.14 Средства финансијског обезбеђења

Наручилац користи право да захтева средства финансијског обезбеђења (у даљем тексту СФО) којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у отвореном поступку (достављају се уз понуду), као и испуњење својих уговорних обавеза (достављају се по закључењу уговора).

Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Члан групе понуђача може бити налогодавац средства финансијског обезбеђења.

Средства финансијског обезбеђења морају да буду исказана у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност СФО мора се продужити.

Понуђач је обавезан да, уколико вредност понуде прелази износ од 500.000,00 дин. без ПДВ-а, уз понуду Наручиоцу достави:

Средство обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је обавезан да уз понуду Наручиоцу достави

Банкарска гаранција за озбиљност понуде

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 10% вредности понуде, без ПДВ.

Банкарска гаранција понуђача мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први писани позив, са трајањем најмање од 30 (словима: тридесет) календарских дана дуже од рока важења понуде.

Наручилац ће уновчити гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду или

понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци или понуђач коме је додељен уговор не поднесе исправно средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при PKS уз примену Правилника PKS и процесног и материјалног права Републике Србије. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Банкарска гаранција мора бити издата у складу са једнообразним правилима МTK за гаранције на позив - URDG 758.

Банкарска гаранција ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а понуђачу са којим је закључен уговор у року од осам дана од дана предаје Наручиоцу инструмената обезбеђења извршења уговорених обавеза која су захтевана Уговором.

Изјава понуђача о намери достављања банкарске гаранције за добро извршење посла

Средство обезбеђења за добро извршење посла

Понуђач је обавезан да, уз потписане примерке Уговора, Наручиоцу достави:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника уговорних страна, а пре испоруке, као одложни услов из члана 74.став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу достави неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (словима:тридесет) календарских дана дуже од дана истека рока за извршење уговорне обавезе понуђача.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при PKS уз примену Правилника PKS и процесног и материјалног права Републике Србије.

Банкарска гаранција мора бити издата у складу са једнообразним правилима МTK за гаранције на позив - URDG 758.

Достављање средстава финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за **озбиљност понуде** доставља се као саставни део понуде и гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр.13, Београд, Огранак РБ Колубара

Средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла** гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр.13, Београд, Огранак РБ Колубара **и доставља се лично или поштом на адресу:**

**Огранак РБ Колубара, ул. Дише Ђурђевић бб, 11560 Вреоци
са назнаком: Средство финансијског обезбеђења за ЈН бр. ЈН/4000/0105/2018**

6.15 Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које Понуђач оправдано означити као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, Понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се.

Ако Понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

6.16 Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 4 из конкурсне документације).

6.17 Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

6.18 Начело заштите животне средине и обезбеђивања енергетске ефикасности

Наручилац је дужан да набавља добра која не загађују, односно који минимално утичу на животну средину, односно који обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

6.19 Додатне информације и објашњења

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (словима:пет) дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, ЈП "ЕПС" Београд – Огранак РБ Колубара, Комерцијални сектор 11560 Вреоци, ул. Дише Ђурђевића бб, са назнаком: "ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку „**Вода за пиће** « број ЈН/4000/0105/2018" или

електронским путем на е-mail адресу pitanja.nabavke@eps.rs, радним данима (понедељак – петак) у времену од 07 до 14,30 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Наручилац ће у року од 3 (словима: три) дана по пријему захтева објавити Одговор на захтев на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или Понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (словима: осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

У зависности од изабраног вида комуникације, Наручилац ће поступати у складу са 13. начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки заузела на 3. Општој седници, 14.04.2014. године (објављеним на интернет страници www.kjn.gov.rs).

6.20 Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена ако:

- је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН

односно ако:

- Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

6.21 Рок за доношење Одлуке о додели уговора/обустави

Наручилац ће одлуку о додели уговора/обустави поступка донети у року од максимално 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора/обустави поступка Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (словима: три) дана од дана доношења.

6.22 Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац може поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

6.23 Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл.14. Закона.

6.24 Трошкови понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

6.25 Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача, односно његовог Подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог Подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.26 Заштита права понуђача

Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка б) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева Наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: ЈП ЕПС Београд – Огранак РБ Колубара, Комерцијални сектор, ул. Дише Ђурђевић бб, 11560 Вреоци са назнаком Захтев за

заштиту права за ЈН добара „Вода за пиће “ бр. ЈН/4000/0105/2018, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на е-mail: pitanja.nabavke@eps.rs радним данима (понедељак-петак) од 7,00 до 15,00 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (словима: седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (словима: десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛБ.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) Закона:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (словима: три) дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од 3 (словима: три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1) - 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број ЈН-400001052018, сврха: ЗЗП, ЈП ЕПС Београд – Огранак РБ Колубара, јн. бр. ЈН/4000/0105/2018, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу од:

- 1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона

Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о

извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html> и <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>.

6.27 Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења Уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона.

Наручилац може повећати обим предмета јавне набавке из уговора о јавној набавци за максимално до 5% укупне вредности уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 124а Закона. Наручилац може повећати обим предмета јавне набавке под условом да има обезбеђена финансијска средства, и то услучају непредвиђених околности приликом реализације Уговора, за које се није могло знати приликом планирања набавке.

Након закључења уговора о јавној набавци Наручилац може, у складу са чланом 115. Закона да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога, као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе, наступање околности које отежавају испуњење обавезе једне уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора.

У случају измене овог Уговора Купац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити Извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

6.28 Закључивање и ступање уговора на снагу

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (словима:осам) дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да потпише уговор или уговор не потпише у року од 3 (словима:три) дана од дана пријема уговора, Наручилац може закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Уговор се сматра закљученим и ступа на снагу када продавац испуни одложни услов и достави у уговореном року средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Уговор важи до обостраног испуњења уговорних обавеза

7. ОБРАСЦИ**ОБРАЗАЦ 1.****ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. _____ од _____ за отворени поступак јавне набавке— добра „Вода за пиће „ЈН бр. ЈН/4000/0105/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив Понуђача:	
Адреса Понуђача:	
Врста правног лица (<i>микро, мало, средње, велико</i>) или физичко лице	
Матични број Понуђача:	
Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса Понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица (<i>микро, мало, средње, велико</i>) или физичко лице	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив члана групе Понуђача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица: <i>(микро, мало, средње, велико) или физичко лице</i>	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица: <i>(микро, мало, средње, велико) или физичко лице</i>	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица: <i>(микро, мало, средње, велико): или физичко лице</i>	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ**5.1) ЦЕНА**

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА (дин. без ПДВ-а)
Вода за пиће – ЈН/ 4000/0105/2018	

5.2) КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: у року који не може бити дужи од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна на писарници Наручиоца	РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: у року који не може бити дужи од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна на писарници Наручиоца
РОК ИСПОРУКЕ: 2 (словима:два) пута недељно, по налогу Наручиоца.	РОК ИСПОРУКЕ: 2 (словима:два) пута недељно, по налогу Наручиоца.
МЕСТО ИСПОРУКЕ: магацин наручиоца број:004-Дирекција у Вреоцима; 029-Метал и све локације апарата са славином за топло-хладну воду.	МЕСТО ИСПОРУКЕ: магацин наручиоца број: 004-Дирекција у Вреоцима; 029-Метал и све локације апарата са славином за топло-хладну воду.
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 90 (словима: деведесет) дана од дана отварања понуда	РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуда
Понуда Понуђача који не прихвата услове Наручиоца за рок и начин плаћања, рок испоруке, место испоруке и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у Обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписника)

ОБРАЗАЦ 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Вода за пиће

Редни Бр.	Шифра ЕРЦ-а	Назив захтеваног добра	Назив понуђеног добра Произвођач и земља порекла	Матрица	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	27400944	Voda u balonu AQVA UNA 18,9l Ili odgovarajući		M29 -13381.2 M04 -1800000	L	1813381.2		

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а (збир колоне бр. 9)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I+ред.бр. II)	

Датум

Понуђач

М.П.

Упутство:

Понуђачи треба да попуне образац структуре понуђене цене тако што ће:

- у колону 4 уписати Назив понуђеног добра назив произвођача и земљу порекла
- у колону 8 уписати колико износи јединична цена добра без ПДВ-а у динарима за сваку позицију
- у колону 9 уписати колико износи укупна вредност добра без ПДВ-а у динарима за сваку позицију и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 8) са траженим количинама (које су наведене у колони 7)
- у врсту ред.бр. I уписати колико износи укупна понуђена цена без ПДВ-а за, која ће се добити сабирањем колоне 9
- у врсту ред.бр. II уписати укупан износ ПДВ-а
- у врсту ред.бр. III уписати колико износи укупна понуђена цена са ПДВ-ом, која ће се добити сабирањем врсте ред.бр. I и врсте ред.бр. II

ОБРАЗАЦ 3.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" БРОЈ 86/15) Понуђач/члан групе даје :

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду број: _____ за јавну набавку добара „Вода за пиће“ бр.ЈН/4000/0105/2018 Наручиоца Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки , интернет страници Наручиоца и на Порталу Службених гласила и база прописа. дана _____ 2018. године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168.став 1.тачка 2) Закона о јавним набавкама, уговор о јавној набавци бити ништаван.

Датум

М.П.

Понуђач/члан групе

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(У случају да понуду даје група понуђача образац копирати.)

ОБРАЗАЦ 4.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр.124/2012, 14/15 и 68/15) као Понуђач/подизвођач/члан групе дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: _____ за јавну набавку добара " Вода за пиће" у отвореном поступку јавне набавке број ЈН/4000/0105/2018 поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења Понуде.

Датум

М.П.

Понуђач/Подизвођач/члан групе

Напомена: Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку добара „Вода за пиће “

ЈН бр. ЈН/4000/0105/2018

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	_____ динара
трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара
Укупни трошкови без ПДВ-а	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ-ом	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена:

-образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају
 -остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова члан 88. став 2. Закона.
 -уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају
 -Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАМЕРИ ДОСТАВЉАЊА БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овим изјављујемо да ћемо, уколико нам се Одлуком Наручиоца додели Уговор по јавној набавци број ЈН/4000/0297-1/2018 у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника уговорних страна, а пре испоруке, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), Наручиоцу предати неопозиву, безусловну, без права протеста и наплативу на први позив банкарску гаранцију за добро извршење посла, на износ од 10% (процената) укупне вредности уговора са роком важности 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за извршење уговорне обавезе понуђача.

Такође изјављујемо да ћемо уколико се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност достављеног инструмента као гаранција за добро извршење посла продужити за период који одреди Наручилац.

Датум, _____

Понуђач или овлашћени

представник групе понуђача

Место, _____

М. П. _____ (Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава члан групе понуђача који ће доставити тражено средство обезбеђења.

-Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

ОБРАЗАЦ 6

 Огранак РБ КОЛУБАРА	Најава испоруке добара	ФК.7.4.4.1.4
		Број: Датум:

Ред. број из Уговора	Број јавне набавке	Датум и број Уговора	Шифра ЕРЦ	Називи атрибути	ЈМ	количина	Шаржа	Отпремни ца број	Атест број

Датум испоруке:

Место испоруке: магацин.....

Робу доставити у магацин радним даном од 7,00 до 12,00 часова

За сваки магацин доставити посебну најаву испоруке.

Напомена: Најаву испоруке доставити најмање 3 (словима:три) радна дана пре испоруке добара на:

e-mail: nemanja.neskovic@rbkolubara.rs

Место и датум, Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена:

Образац „Најава испоруке добара “попуњава Продавац пре испоруке.

ПРИЛОГ 2

СПОРАЗУМ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

На основу члана 81. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/15, 68/15) саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

ПОДАТАК	НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;	
2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора:	
3. Друго:	

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

_____ М.П.

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

_____ М.П.

Датум:

 Огранак РБ КОЛУБАРА	Обавештење о испоруци добара	ФК.6.2.4.0.2
		Датум:

НАПОМЕНА: Доставити најмање 24h пре испоруке.

1. Добављач _____
2. Основ испоруке (назив документа, број, датум)

3. Предмет испоруке (кратак опис)

4. Датум, време и место испоруке добара (магацин, погон, радилиште и сл.)

5. Превозник (заокружити):
 - Сопствени
 - Услужни превоз (назив превозника): _____
6. Превозно средство за доставу (марка, тип возила, регистарска ознака за возило и вучено возило)

7. Подаци о возачу и пратиоцима (име, презиме, бр. личне карте/пасоша)

	Име и презиме	Бр.личне карте/пасоша	Напомена
1			
2			
3			

8. Име,презиме ибројтелефона лица у Огранку РБ Колубара коме се добављач јавља:

Име и презиме одговорног лица добављача:

8. МОДЕЛ УГОВОРА

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ из Београда, Улица Балканска бр. 13, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-125756-41 Банка Intesa ад Београд, огранак РБ Колубара, Светог Саве бр. 1, Лазаревац које заступа у име и за рачун ЈП ЕПС, Владан Марковић, Финансијски директор Огранка РБ Колубара, по Пуномоћју број 12.01.296882/1-17 од 15.06.2017. године као Купац, (у даљем тексту Купац)

и

1. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача) (у даљем тексту: Продавац)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____ кога _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

закључиле су следећи:

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА
" Вода за пиће "

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац (у даљем тексту Купац) у складу са Конкурсном документацијом, а сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС", бр.124/2012,14/2015 и 68/2015) (даље Закон) спровео отворени поступак јавне набавке бр.ЈН4000/0105/2018 ради набавке добара: " Вода за пиће "
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____, на интернет страници Купца и на Порталу Службених гласила и база прописа.
- да Понуда Понуђача (у даљем тексту Понуда Продавца), која је заведена код Купца под бројем _____ од _____ 2018. године, у потпуности одговара захтеву Купца из Позива за подношење понуда и конкурсне документације
- да је Купац својом Одлуком о додели уговора бр. _____ од _____. године изабрао понуду Продавца.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1.**

Предмет овог Уговора о купопродаји је набавка добара " Вода за пиће " детаљно специфициране по врсти, јединици мере и количини у Обрасцу структуре цене и Техничкој спецификацији, која као прилог 2 и 3 чини саставни део овог Уговора.

Продавац се обавезује да за потребе Купца испоручи уговорена добра из става 1.овог члана у уговореном року, на паритету f-со магацин Купца у свему према Понуди Продавца број _____ од _____. Године, Обрасцу структуре цене, техничкој спецификацији и споразумом о заједничком наступању који као Прилог 1, Прилог 2. Прилог 3 и Прилог 4 чине саставни део овог Уговора.

УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ**Члан 2.**

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора износи _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а.

Уговорена вредност из става 1. овог члана увећава се за порез на додату вредност, у складу са прописима Републике Србије.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет уговора и који су одређени Конкурсном документацијом.

Вредност добара из става 1.овог члана утврђена је на паритету ФЦО испоручено у магацин купца и обухвата трошкове које Продавац има у вези испоруке на начин како је регулисано овим Уговором. Приликом испоруке свака позиција је независна и мора да се испоручи независно од испоручене количине других позиција.

ИЗДАВАЊЕ РАЧУНА И ПЛАЋАЊЕ**Члан 3.**

Плаћање добара који су предмет ове јавне набавке Купац ће извршити на текући рачун Продавца, након сваке појединачне испоруке, у року који не може бити дужи од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна на писарницу Купца.

Отпремница на којој је наведен датум испоруке добара, као и количина испоручених добара, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Купца које је примило предметна добра, представља основ за фактурисање и обавезан је пратећи документ уз рачун.

У испостављеном рачуну и отпремници Продавац је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива добара из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, Продавац је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Рачун мора гласити на: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Огранак РБ Колубара, Лазаревац, Светог Саве 1, ПИБ (103920327), МБ (20053658) и бити достављен на адресу Купца: ЈП ЕПС Београд - Огранак РБ Колубара, Дише Ђурђевић бб, 11560 Вреоци.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**Члан 4.**

Продавац се обавезује да ће добра из члана 1. Уговора, испоручивати Купцу 2 (словима:два) пута недељно на локације на којима су инсталирани апарати са славином за топло-хладну воду по налогу Купца.

На паритету FCO - магацини купца 004 и 029 и све локације апарата са славином за топло-хладну воду са по најмање четири поликарбонатске боце по апарату, који ће бити оријентационо распоређени на следећим локацијама:

- Дирекција, Сектор за Комерцијалне послове – Вреоци,
- Дирекција, Сектор за производно техничке послове – Вреоци,

- Дирекција, Сектор за истраживачко развојне послове – Лазаревац,
- Дирекција, Сектор за финансијско књиговодствене послове – Лазаревац,
- Дирекција, Сектор за правне, кадровске и опште послове – Лазаревац,
- Дирекција, Сектор за спортско рекреативне активности – Лазаревац,
- Огранак „Пројект“ - Лазаревац,
- Огранак „Прерада“ – Вреоци,
- Огранак „Површински Копови“ – Зеоке, магацинске службе 085, 023, 10, 101, 106, 063 и 097,
- Огранак „Површински Копови“ – погон „Поље Д“ Медошевац,
- Огранак „Површински Копови“ – погон „Поље Б“ Рудовци,
- Огранак „Површински Копови“ – погон „Тамнава Западно поље“ Каленић,
- Огранак „Површински Копови“ – погон „Тамнава Источно поље“ Степојевац,
- Огранак „Површински Копови“ – погон „Помоћна Механизација“ Зеоке,
- Огранак „Површински копови“ – Геолошка служба, Одељење за оперативну геологију Рудовци,
- Огранак „Површински Копови“ – Дирекција, Сектор инвестиција, Вреоци,
- Огранак „Колубара Метал“ у Вреоцима (Дирекција Огранка и Погон Производња са серијском производњом, Погон Монтажа, Погон за ремонт) и у Лајковцу (Погон Елмонт),
- Монтажне групе које се распоређују у складу са потребама посла у Огранцима „Површински Копови“ и „Прерада“.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 5.

Купац се обавезује да:

- Да након закључења Уговора именује лице за вршење стручног надзора које ће својим потписом на фактурама потврдити испоруку добара.
- Да по закључењу Уговора именује лица која ће бити задужена за потписивање требовања воде за пиће за потребе запослених Огранка РБ Колубара, као и лица која ће потписивањем реверса бити одговорна за преузете апарате за топлу и хладну воду и повратну амбалажу, распоређене у организационим јединицама Купца.
- Да за испоручена добра, на начин, у износу и року како је дефинисано Уговором, Продавцу плати уговорену цену.

Продавац се обавезује да:

- обезбеди испоруку природне минералне негазиране воде за пиће у поликарбонатским боцама од 18 до 20 литара са коришћењем апарата за топлу и хладну воду - а све у оквиру Правилника о квалитету и другим захтевима за природну минералну воду, природну изворску воду и стону воду, („Сл Лист СЦГ“ број 53/2005 од 23.12.2005, Сл. Гл. РС 43/13);
- обезбеди да свака достављена поликарбонатска боца са водом за пиће од 18 до 20 литара, буде обележена Декларацијом Произвођача природне минералне негазиране вода за пиће;
- обезбеди испоруку природне минералне негазиране воде за пиће у поликарбонатским боцама од 18 до 20 литара са коришћењем апарата за топлу и хладну воду - која одговара са аспекта испитиваних параметара сходно одредбама Закона о безбедности хране (Сл. Гл. РС 41/09), Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране (Сл. Гл. РС 85/13) и која испуњава захтеве Директиве ЕУ о водама за пиће 98/83/ЕЦ, која обухвата Директиву ЕУ о минералној води 80/777/ЕЕЦ, допуњену са Директивама 80/1276/ЕЕЦ, 85/7/ЕЕЦ, 96/70/ЕЦ, 2003/40/ЕЦ;
- изврши испоруку физичко – хемијски и микро – биолошки исправне природне минералне негазиране воде за пиће у поликарбонатским боцама од 18 до 20 литара са коришћењем апарата за топлу и хладну воду, с тим да је Продавац дужан да редовне Извештаје акредитоване лабораторије о физичко – хемијској и микро – биолошкој исправности природне минералне негазиране воде за пиће, чува у свом архиву и да исте достави на увид, по захтеву овлашћеног лица Наручиоца задуженог за вршење стручног надзора;

- обезбеди да природна минерална негазирана вода за пиће коју нуди, буде пакована у поликарбонатским боцама запремине од 18 до 20 литара, хигијенски напуњена и безбедно затворена, у складу са захтевима НАССР стандарда;
 - обезбеди да поликарбонатске боце и чепови не смеју бити штетни за исправност природне минералне негазиране воде за пиће, у складу са Законом о амбалажи (Сл. Гл. РС, број 36/2009.);
 - обезбеди да се из поликарбонатских боца природна минерална негазирана вода за пиће може точити преко апарата са славином за топлу и хладну воду (топла од 85° С до 95° С и хладна вода од 5° С до 10° С) који морају задовољити стандарде ЦЕ квалитета;
 - изврши испоруку природне минералне негазиране воде за пиће у поликарбонатским боцама од 18 до 20 литара са коришћењем апарата за топлу и хладну воду на паритету франко магацин купца и да својом радном снагом врши дистрибуцију природне минералне негазиране воде за пиће у поликарбонатским боцама од 18 до 20 литара, два пута недељно на локације на којима су инсталирани апарати са славином за топло-хладну воду, а по налогу овлашћеног лица Наручиоца задуженог за вршење стручног надзора;
 - врши редовну месечну дезинфекцију и чишћење апарата са славином за топло-хладну воду од талога каменца, на прописан начин и у складу са Упутством Произвођача апарата;
 - врши редовно сервисирање апарата са славином за топло-хладну воду на свака 3 (словима: три) месеца и да исте одржава у стању које обезбеђује безбедну исправност природне минералне негазиране воде за време употребе;
 - обезбеди да увек има најмање једна пуна боца природне минералне негазиране воде на свим локацијама апарата са славином за топло-хладну воду, а по налогу овлашћеног лица Наручиоца задуженог за вршење стручног надзора;
 - у поступку обављања испоруке добара спроводи све прописане мере безбедности и здравља на раду и заштите од пожара;
 - одмах након закључења Уговора са Наручиоцем потпише Споразум прописаних мера безбедности и здравља на раду.
- Продавац се обавезује да обезбеди набавку и дистрибуцију природне минералне негазиране воде за пиће у поликарбонатским боцама од 18 до 20 литара са коришћењем апарата за топлу и хладну воду са обавезом инсталације, стављања на коришћење и редовног месечног сервисирања и одржавања 627 апарата са славином за топло – хладну воду са по најмање четири поликарбонатске боце по апарату.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

Свака испорука предметних добара мора бити најављена најмање 24 h пре испоруке према Обрасцу 6 ("Најава испоруке добара") и Прилогу 3 који су саставни део конкурсне документације. Пријем предметних добара врши се у пријемном магацину наручиоца сваког радног дана од 7:00 h до 12:00 h.

Квантитативни пријем испоручених добара врши се на лицу места, приликом пријема добара, визуелном контролом и пребројавањем, а наручилац је дужан да исплати само стварно примљену количину.

Комисија за пријемно контролисање добара констатује да ли у испоруци има неслагања између примљене количине и количине наведене у пратећој документацији у ком случају наручилац има право достављања писане рекламације понуђачу.

Квалитативни пријем добара се врши истог дана када и квантитативни пријем. У случају да испоручена добра не одговарају уговореном квалитету и техничким карактеристикама произвођача, наручилац има право да понуђачу достави писану рекламацију, коју је понуђач дужан да реши најдуже у року од 10 (словима: десет) дана од дана њеног пријема.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7

Продавац је дужан да, у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника уговорних страна, а пре испоруке, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл.

лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Купцу банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Продавац је дужан да Купцу достави неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (тридесет) календарских дана дуже од дана истека рока за извршење уговорне обавезе понуђача.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Купац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при PKS уз примену Правилника PKS и процесног и материјалног права Републике Србије.

Банкарска гаранција мора бити издата у складу са једнообразним правилима МТК за гаранције на позив - URDG 758.

Члан 8.

Достављање средстава финансијског обезбеђења из члана 7. представља одложни услов, тако да правно дејство овог уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у остављеном року, сматраће се да је Продавац одбио да закључи Уговор.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Уколико Продавац не испоручи добро у уговореном року и уговореној динамици, из разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење овог Уговора, обавезан је да плати уговорну казну, обрачунату на вредност добара која нису испоручена у уговореном року.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана од истека уговореног рока испоруке из члана 4. овог Уговора и износи 0,5% уговорене вредности добара која нису испоручена у уговореном року дневно, а највише до 10% укупно уговорене вредности добара, без пореза на додатну вредност.

Фактурисање уговорне казне врши Купац, испостављањем рачуна, којим се обрачунава кашњење у испоруци. Плаћање фактурисане уговорене казне доспева у року до 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана фактурисања од стране Купца.

У случају закашњења са испоруком дужег од 20 (словима: двадесет) дана, Купац има право да једнострано раскине овај Уговор и од Продавца захтева накнаду штете и измакле добити.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза, заону Уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе Уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (словима: четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади дуга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дужи од 30 (словима: тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора –одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ни једна од Уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Ако Продавац не испуни овај Уговор, или ако не буде квалитетно и о року испуњавао своје обавезе, или, упркос писмене опомене Купца, крши одредбе овог уговора, Купац има право да констатује непоштовање одредби Уговора и о томе достави Продавцу писану опомену.

Ако Продавац не предузме мере за извршење овог Уговора, које се од њега захтевају, у року од 8 (словима: осам) дана по пријему писане опомене, Купац може у року од наредних 5 (словима: пет) дана да једнострано раскине овој Уговор по правилима о раскиду Уговора због неиспуњења.

У случају раскида овог Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

Члан 12.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

Члан 13.

Продавац је дужан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима,и да их користи искључиво у вези са реализацијом овог Уговора.

Информације, подаци и документација које је Купац доставио Продавцу у извршавању предмета овог Уговора,Продавац не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Купца,осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима.

Члан 14.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора дође до статусних промена код Уговорних страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Уговора, Купац може да дозволи, а Продавац је обавезан да прихвати промену Уговорних страна због статусних промена код Купца, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 15.

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (словима:пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Купца и да је документује на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ УГОВОРА НА СНАГУ**Члан 16.**

Уговор се сматра закљученим након потписивања од стране законских заступника Уговорних страна а ступа на снагу када продавац испуни одложни услов и достави у уговореном року средство финансијског обезбеђења.

Уговор важи до обостраног испуњења Уговорних обавеза.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**Члан 17.**

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са чланом 115. Закона.

Купац може, након закључења Уговора, повећати обим предмета Уговора, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупно вредности Уговора из члана 2., при чему укупна вредност повећања Уговора не може да буде већа од вредности из члана 124а.

Купац може да дозволи промену цене или других битних елемената Уговора из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, наступање околности које отежавају испуњење обавезе једне Уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора.

У случају измене овог Уговора Купац ће донети Одлуку о измени Уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 18.**

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије – примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Овај Уговор и његови прилози сачињени су на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије, У случају спора меродавно је право Републике Србије.

Члан 19.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 20.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог 1 Понуда

Прилог 2 Образац структуре цене

Прилог 3 Техничка спецификација

Прилог 4 Споразум о заједничком наступању

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 21.

Уговор је сачињен у 6 (словима: шест) истоветних примерка, од којих 3 (словима: три) примерка за Продавца а 3 (словима: три) за Купца.

КУПАЦ

ЈП ЕПС Београд – Огранак РБ Колубара
Финансијски директор

Владан Марковић

ПРОДАВАЦ

Назив

име и презиме
функција

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Назив наручиоца:

Адреса наручиоца:

Интернет страница наручиоца:

Врста наручиоца:

Врста поступка јавне набавке:

Врста предмета:

За добра и услуге: опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке,

За радове: природа и обим радова и основна обележја радова, место извршења радова, ознака из класификације делатности, односно назив и ознака из општег речника набавке:

Број партија, уколико се се предмет набавке обликује у више партија:

Посебна напомена ако је уговор о јавној набавци резервисан за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица:

У случају преговарачког поступка разлог за примену и основ из закона:

Ако се закључује оквирни споразум, време трајања оквирног споразума и број понуђача са којим наручилац закључује оквирни споразум:

У случају подношења електронске понуде, примене електронске лицитације или система динамичне набавке - основни подаци о информационом систему наручиоца и неопходним техничким условима за учешће:

У случају примене система динамичне набавке рок трајања система:

У случају обавезе подношења понуде са подизвођачем проценат вредности набавке који се извршава преко подизвођача:

Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл:

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Место, време и начин отварања понуда:

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Рок за доношење одлуке:

Лице за контакт:

Остале информације:

	Измена конкурсне документације	Ознака формулара	QF-G-030
		Број страна	1/2

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ"



Број

E-0404-394625/7-18

05 SEP 2018

..... год.

БЕОГРАД, Балканска 13

НАРУЧИЛАЦ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД

ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ ЈП БЕОГРАД-ОГРАНАК РБ КОЛУБАРА
Улица Светог Саве број 1

ПРВА ИЗМЕНА

КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

Вода за пиће

- У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ -

ЈАВНА НАБАВКА ЈН/4000/0105/2018

(број Е-04.04-394625/4-18 од 16.08.2018. године)

Лазаревац, 2018. године

	Измена конкурсне документације	Ознака формулара	QF-G-030
		Број страна	2/2

На основу члана 63. став 5. и члана 54. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) Комисија је сачинила:

**ПРВУ ИЗМЕНУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**
за јавну набавку Вода за пиће

1.

У конкурсној документацији, на страни 39/43, у Обрасцу „модел Уговора о купопродаји добара“ врши се додавање члана под редним бројем 7 - **ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ УГОВОРА**

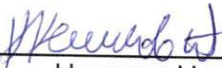
Сходно наведеним, врши се пренумерација осталих чланова у моделу Уговора о купопродаји добара

У прилогу Вам достављамо измењене стране Конкурсне документације

2.

Ова измена конкурсне документације се објављује на Порталу УЈН и Интернет страници Наручиоца.

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ


Немања Нешковић

Доставити:
- Архиви



ММ

КК

- обезбеди да природна минерална негазирана вода за пиће коју нуди, буде пакована у поликарбонатским боцама запремине од 18 до 20 литара, хигијенски напуњена и безбедно затворена, у складу са захтевима НАССР стандарда;
 - обезбеди да поликарбонатске боце и чепови не смеју бити штетни за исправност природне минералне негазиране воде за пиће, у складу са Законом о амбалажи (Сл. Гл. РС, број 36/2009.);
 - обезбеди да се из поликарбонатских боца природна минерална негазирана вода за пиће може точити преко апарата са славином за топлу и хладну воду (топла од 85° С до 95° С и хладна вода од 5° С до 10° С) који морају задовољити стандарде ЦЕ квалитета;
 - изврши испоруку природне минералне негазиране воде за пиће у поликарбонатским боцама од 18 до 20 литара са коришћењем апарата за топлу и хладну воду на паритету франко магацин купца и да својом радном снагом врши дистрибуцију природне минералне негазиране воде за пиће у поликарбонатским боцама од 18 до 20 литара, два пута недељно на локације на којима су инсталирани апарати са славином за топло-хладну воду, а по налогу овлашћеног лица Наручиоца задуженог за вршење стручног надзора;
 - врши редовну месечну дезинфекцију и чишћење апарата са славином за топло-хладну воду од талога каменца, на прописан начин и у складу са Упутством Произвођача апарата;
 - врши редовно сервисирање апарата са славином за топло-хладну воду на свака 3 (словима: три) месеца и да исте одржава у стању које обезбеђује безбедну исправност природне минералне негазиране воде за време употребе;
 - обезбеди да увек има најмање једна пуна боца природне минералне негазиране воде на свим локацијама апарата са славином за топло-хладну воду, а по налогу овлашћеног лица Наручиоца задуженог за вршење стручног надзора;
 - у поступку обављања испоруке добара спроводи све прописане мере безбедности и здравља на раду и заштите од пожара;
 - одмах након закључења Уговора са Наручиоцем потпише Споразум прописаних мера безбедности и здравља на раду.
- Продавац се обавезује да обезбеди набавку и дистрибуцију природне минералне негазиране воде за пиће у поликарбонатским боцама од 18 до 20 литара са коришћењем апарата за топлу и хладну воду са обавезом инсталације, стављања на коришћење и редовног месечног сервисирања и одржавање 627 апарата са славином за топло – хладну воду са по најмање четири поликарбонатске боце по апарату.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

Свака испорука предметних добара мора бити најављена најмање 24 h пре испоруке према Обрасцу 6 ("Најава испоруке добара") и Прилогу 3 који су саставни део конкурсне документације. Пријем предметних добара врши се у пријемном магацину наручиоца сваког радног дана од 7:00 h до 12:00 h.

Квантитативни пријем испоручених добара врши се на лицу места, приликом пријема добара, визуелном контролом и пребројавањем, а наручилац је дужан да исплати само стварно примљену количину.

Комисија за пријемно контролисање добара констатује да ли у испоруци има неслагања између примљене количине и количине наведене у пратећој документацији у ком случају наручилац има право достављања писане рекламације понуђачу.

Квалитативни пријем добара се врши истог дана када и квантитативни пријем. У случају да испоручена добра не одговарају уговореном квалитету и техничким карактеристикама произвођача, наручилац има право да понуђачу достави писану рекламацију, коју је понуђач дужан да реши најдуже у року од 10 (словима: десет) дана од дана њеног пријема.

Члан 7.

ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ УГОВОРА

Купац ће, у складу са својом интерном процедуром, посебним решењима именовати лица одговорна за праћење извршења уговора и реализацију уговора и њихових заменика.

Лица именована решењем из претходног става ће обављати послове праћења извршења уговора и реализације уговора на начин и под условима дефинисаним законима и интерним процедурама Купца, а уједно ће бити и задужена за пријем захтева за постављање водомата на

захтеваним локацијама унутар организационих целина Купца, као и за достављање истих Продавцу.

Продавац ће именовати свог представника задуженог за реализацију уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Продавац је дужан да, у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника уговорних страна, а пре испоруке, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Купцу банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Продавац је дужан да Купцу достави неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (тридесет) календарских дана дуже од дана истека рока за извршење уговорне обавезе понуђача.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Купац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије.

Банкарска гаранција мора бити издата у складу са једнообразним правилима МТК за гаранције на позив - URDG 758.

Члан 9.

Достављање средстава финансијског обезбеђења из члана 7. представља одложни услов, тако да правно дејство овог уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у остављеном року, сматраће се да је Продавац одбио да закључи Уговор.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уколико Продавац не испоручи добро у уговореном року и уговореној динамици, из разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење овог Уговора, обавезан је да плати уговорну казну, обрачунату на вредност добара која нису испоручена у уговореном року.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана од истека уговореног рока испоруке из члана 4. овог Уговора и износи 0,5% уговорене вредности добара која нису испоручена у уговореном року дневно, а највише до 10% укупно уговорене вредности добара, без пореза на додату вредност.

Фактурисање уговорне казне врши Купац, испостављањем рачуна, којим се обрачунава кашњење у испоруци. Плаћање фактурисане уговорене казне доспева у року до 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана фактурисања од стране Купца.

У случају закашњења са испоруком дужег од 20 (словима: двадесет) дана, Купац има право да једнострано раскине овај Уговор и од Продавца захтева накнаду штете и измакле добити.

ВИША СИЛА**Члан 11.**

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза, заону Уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе Уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (словима: четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади дуга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (словима: тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора –одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ни једна од Уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

РАСКИД УГОВОРА**Члан 12.**

Ако Продавац не испуни овај Уговор, или ако не буде квалитетно и о року испуњавао своје обавезе, или, упркос писмене опомене Купца, крши одредбе овог уговора, Купац има право да констатује непоштовање одредби Уговора и о томе достави Продавцу писану опомену.

Ако Продавац не предузме мере за извршење овог Уговора, које се од њега захтевају, у року од 8 (словима: осам) дана по пријему писане опомене, Купац може у року од наредних 5 (словима: пет) дана да једнострано раскине овој Уговор по правилима о раскиду Уговора због неиспуњења.

У случају раскида овог Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

Члан 13.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

Члан 14.

Продавац је дужан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима, и да их користи искључиво у вези са реализацијом овог Уговора.

Информације, подаци и документација које је Купац доставио Продавцу у извршавању предмета овог Уговора, Продавац не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Купца, осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима.

Члан 15.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора дође до статусних промена код Уговорних страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Уговора, Купац може да дозволи, а Продавац је обавезан да прихвати промену Уговорних страна због статусних промена код Купца, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 16.

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (словима:пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Купца и да је документује на прописан начин. Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ УГОВОРА НА СНАГУ**Члан 17.**

Уговор се сматра закљученим након потписивања од стране законских заступника Уговорних страна а ступа на снагу када продавац испуни одложни услов и достави у уговореном року средство финансијског обезбеђења.

Уговор важи до обостраног испуњења Уговорних обавеза.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**Члан 18.**

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са чланом 115. Закона.

Купац може, након закључења Уговора, повећати обим предмета Уговора, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупно вредности Уговора из члана 2., при чему укупна вредност повећања Уговора не може да буде већа од вредности из члана 124а.

Купац може да дозволи промену цене или других битних елемената Уговора из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, наступање околности које отежавају испуњење обавезе једне Уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора.

У случају измене овог Уговора Купац ће донети Одлуку о измени Уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 19.**

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије – примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Овај Уговор и његови прилози сачињени су на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије, У случају спора меродавно је право Републике Србије.

Члан 20.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 21.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог 1 Понуда

Прилог 2 Образац структуре цене

Прилог 3 Техничка спецификација

Прилог 4 Споразум о заједничком наступању

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 6 (словима: шест) истоветних примерка, од којих 3 (словима: три) примерка за Продавца а 3 (словима: три) за Купца.

КУПАЦ

ЈП ЕПС Београд – Огранак РБ Колубара

Финансијски директор

Владан Марковић

ПРОДАВАЦ

Назив

име и презиме
функција

	Одлука о додели Уговора	Ознака формулара	QF-G-023
		Број страна	1/2

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ ЈП БЕОГРАД- ОГРНАК КОЛУБАРА
Лазаревац Улица Светог Саве бр. 1.

Број: _____

28 SEP 2018

С.М.

На основу члана 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12, 14/15 и 68/15), члана 47. Статута Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ (ЈП ЕПС број 12.01.250616/75-18 од 24.08.2018 - пречишћен текст) и члана 45. Правилника о уређивању поступка јавне набавке у Јавном предузећу „Електропривреда Србије“ (ЈП ЕС број 12.01.359310/1-18 од 20.07.2018. године) на основу Извештаја о стручној оцени понуда бр Е.04.04-394625/9-18 од 25.09.2018. године, Финансијски директор Огранка РБ Колубара по пуномоћју број 12.01.296882/1-17 од 15.06.2017. године, у име и за рачун ЈП ЕПС доноси:

**ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈН/4000/0105/2018
(ЈАНА 459/2018)**

Уговор о јавној набавци добара „Вода за пиће“ додељује се:

Понуђачу „KNJAZ MILOŠ - NATURA“ D.O.O., Београд, Кумодрашка бр.255, чија је Понуда евидентирана код Понуђача под бројем Р-90/18 од 17.09.2018.године, која је благовремена, одговарајућа, прихватљива са укупном понуђеном ценом од **14.760.922,97 динара без ПДВ.**

Ова одлука се објављује на Порталу управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца у року од три дана од дана доношења

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Предмет јавне набавке су: „Вода за пиће“

Процењена вредност јавне набавке износи: 21.760.574,40 динара без ПДВ-а.

Основни подаци о понуђачима:

Ред. бр.	Назив	Адреса
1.	KNJAZ MILOŠ - NATURA D.O.O.	Кумодрашка бр. 255, Београд
2.	La Fantana D.O.O.	Патријарха Димитрија, бр.12г, Београд

Понуде понуђача, које нису одбијене а евидентирани су у тачки основни подаци о понуђачима под редним бројем 1 и 2 су благовремене, Наручилац их није одбио због битних недостатака, одговарајуће су, не ограничавају, нити условљавају права наручиоца или обавезе понуђача и не прелазе износ процењене вредности јавне набавке, па су као такве оцењене прихватљивим.

Критеријум за доделу уговора одређен у позиву за подношење понуда и конкурсној документацији је најнижа понуђена цена.

	Одлука о додели Уговора	Ознака формулара	QF-G-023
		Број страна	2/2

Комисија након прегледа и стручне оцене понуда, **понуђе рангира** применом критеријума најнижа понуђена цена на следећи начин:

Ред. бр.	Понуђач	Цена	Ранг
1.	KNJAZ MILOŠ - NATURA D.O.O.	14.760.922,97 динара без ПДВ-а	1
2.	La Fantana D.O.O.	14.869.725,84 динара без ПДВ-а	2

На основу наведеног Комисија применом критеријума за доделу уговора одређеним у позиву за подношење понуда и конкурсној документацији је предложила Наручиоцу да донесе одлуку о додели уговора понуђачу „**KNJAZ MILOŠ - NATURA D.O.O., Београд**“ чија је понуда благовремена, одговарајућа, прихватљива и прворангирана, са понуђеном ценом од **14.760.922,97 динара без ПДВ.**

На основу свега наведеног одлучено је као у диспозитиву.

Правна поука:

У складу са чланом 149. став 6. Закона о јавним набавкама Захтев за заштиту права може се поднети у року од десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.



ЈЛ ЕПС Београд / Огранак РБ Колубара
Финансијски директор

Владан Марковић

Доставити: финансијском директору, организационој целини за набавке и комерцијалне послове Огранка, служби за објаве на порталу јавних набавки и Архиви 110601-10 година.



Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд
Огранак РБ Колубара
Организациона целина: Комерцијални сектор
Н.Н.



На основу члана 116. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

ОБЈАВЉУЈЕ
ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ
(ЈН/4000/0105/2018)

Назив наручиоца: ЈП „ЕПС“ Београд - Огранак РБ „Колубара“ Лазаревац, Ул. Светог Саве бр.1, www.rbkolubara.rs

Предмет јавне набавке добара: „Вода за пиће“
Назив и ознака из општег речника набавке: Негазирана минерална вода – 15981100-9

Врста наручиоца: Државно јавно предузеће

Уговорена вредност: **14.760.922,97** динара без ПДВ-а

Критеријум за доделу уговора: најнижа понуђена цена

Број примљених понуда: 2 (две)

Понуђене цене:

- Највиша – **14.869.725,84** динара без ПДВ-а
- Најнижа – **14.760.922,97** динара без ПДВ-а

Понуђена цена код прихватљивих понуда:

- Највиша – **14.869.725,84** динара без ПДВ-а
- Најнижа – **14.760.922,97** динара без ПДВ-а

Део или вредност уговора који ће се извршити преко подизвођача: /

Датум доношења одлуке о додели уговора: 28.09.2018. год.

Датум закључења уговора: 10.10.2018. год.

Основни подаци о добављачу:

KNJAZ MILOŠ-NATURA DOO BEOGRAD, Београд-Вождовац, ул.Кумодрашка, бр.255,
матични број: 20350229 ПИБ: 105274348, Текући рачун 160-0000000283949-83, Банса
Intesa A.D. Beograd кога заступа, Живојин Стојановић по пуномоћју бр.6/18 од
02.04.2018.године

Период важења уговора: до испуњења уговорених обавеза обе уговорне стране.

Околности које представљају основ за измену уговора: ако после закључења уговора наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне стране, или ако се због њих не може остварити сврха уговора у тој мери да је очигледно да уговор више не одговара очекивањима уговорних страна и да би по општем мишљењу било неправично одржати га на снази такав какав је, под условом да се у време закључења уговора те околности нису могле узети у обзир, нити су се могле избећи или савладати.

Комисија за јавну набавку

Немања Нешковић



	Одлука о додели Уговора	Ознака формулара	QF-G-023
		Број страна	1/4

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ ЈП БЕОГРАД-ОГРАНАК РБ КОЛУБАРА
Улица: Светог Саве, број 1
Број: 60404-394625/14-18
28.11.2018.
(место и датум)

На основу члана 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12, 14/15 и 68/15), члана 47. Статута Јавног предузећа „Електропривреда Србије“, Београд (пречишћени текст, ЈП ЕПС број 12.01.250616/75-18 од 24.08.2018. године) и члана 32. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у Јавном предузећу „Електропривреда Србије“ (ЈП ЕПС број 12.01-359310/1-18 од 20.07.2018. године), на основу Допунског извештаја о стручној оцени понуда број Е-04.04-133080/63-18 од 21.11.2018.године, Помоћник директора за комерцијалне послове по Пуномоћју директора ЈП ЕПС број 12.01.590961/1-18 од 26.11.2018.године, у име и за рачун ЈП ЕПС доноси,

**ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 4
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНА НАБАВКА бр.ЈН/4000/0105/2017**

Уговор о јавној набавци: Машине и апарати за опремање пословног простора у Огранку РБК, за партију 4- Остала опрема, додељује се понуђачу Unior Teos Alati doo- Beograd, чија је понуда, евидентирана код понуђача под бројем 42-1 од 18.04.2018. године, благовремена, одговарајућа, прихватљива и прворангирана са понуђеном ценом од 1.723.400,00 динара без ПДВ-а.

Ова одлука се објављује на Порталу управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца у року од три дана од дана доношења.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Предмет јавне набавке је: Машине и апарати за опремање пословног простора
Процењена вредност јавне набавке износи: 19.295.760,19 динара без ПДВ-а, а за партију 4- Остала опрема, процењена вредност износи 2.839.930,00 динара без ПДВ-а.

Основни подаци о понуђачима:

Ред. бр.	Назив	Адреса
1.	Mašin-Elektro doo- Šabac	ul.Suvoborska b.b.
2.	Unior Teos Alati doo- Beograd	ul.Subotička 23
3.	Euro Original doo- Beograd	ul.Ivana Milutinovića 81b
4.	Comel doo- Beograd	ul.Pere Velimirovića 8a

	Одлука о додели Уговора	Ознака формулара	QF-G-023
		Број страна	2/4

Након доношења Одлуке о додели уговора број E0404-133080/37-2018 од 18.06.2018.године којом је понуда понуђача „Unior Teos Alati“ doo. Београд изабрана као најповољнија за партију 4, понуђач: „Euro Original“ doo -Београд поднео је захтев за заштиту права.

У захтеву за заштиту права подносилац захтева је оспорио спроведену фазу стручне оцене понуда, наводећи да је понуда изабраног понуђача у партији број 4, требала бити одбијена из разлога јер је за позицију 10 из Обрасца структуре цене понуђен апарат другог произвођача, неодговарајућих већих димензија од захтеваних у техничкој спецификацији.

Решењем Републичке Комисије број 4-00-736/2018 год. од 07.08.2018.год., заведено код Наручиоца под бројем E.04.02-398566/2-18 од 14.08.2018.год. усвојен је као основан Захтев за заштиту права.

На страни 8. решења Републичка комисија је наложила следеће: „Након пријема овог решења, наручилац је дужан да, имајући у виду примедбе које су изнесене у предметном решењу, изврши нову стручну оценоу понуда, коју ће детаљно да документује и образложи, као и да понуђаче које су учествовали у конкретном поступку обавести о њеном исходу на законом прописан начин“.

Наручилац је сагласно члану 90. став 2. ЗЈН, писаним путем упутио позив за достављање писане изјаве о продужетку рока важења понуде од 60 дана и продужење важења средстава обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима : „Mašin-Elektro“ doo-Šabac, „Unior Teos Alati“ doo- Beograd, „Euro Original“ doo- Beograd и „Comel“ doo- Beograd . Понуђачи : „Unior Teos Alati“ doo- Beograd, „Euro Original“ doo- Beograd и „Comel“ doo- Beograd су послали тражену сагласност.

Понуђач „Mašin-Elektro“ doo- Šabac је доставио обавештење да није у могућности да продужи рок важења понуде, што има правни значај одустајка од предметне јавне набавке.

Наручилац је сагласно члану 93. став 1, ЗЈН писаним путем упутио позив за достављање додатог објашњења понуде понуђачу „Euro Original“ doo- Beograd, заведено код Наручиоца под бројем E.04.04-520040/1-18 од 22.10.2018. године, у ком се наводи да су на позицији 10, у партији 4, понудили усисивач VC 5150, произвођача Raco Elektro Maschinen gmbh, Немачка и тражио где у понуди може да га упути да пронађе захтевану документацију наведену у тачки 3.2. кокурсне документације која дефинише понуђено добро из обрасца структуре цене.

На основу одговора од понуђача „Euro Original“ doo- Beograd, који је добијен 25.10.2018.године,

и накнадним увидом у понуду Комисија Наручиоца констатује да је у понуди приложио документ од генералног увозника на ком су наведене техничке карактеристике где се не спомиње произвођач и да нису доставили каталог произвођача, како је захтевано конкурсном документацијом на страни 4.

На основу поновљене комплетне стручне оцене понуде Комисија Наручиоца констатује следеће у понуди понуђача „Unior Teos Alati“ doo- Beograd:

- Сви битни технички подаци понуђеног модела усисивача као што су: материјал, снага, проток ваздуха, капацитет резервоара, дужина кабла, одговарају траженом.

Висина усисивача и пречник усисне цеви нису битне функционалне карактеристике, па је прихватљива и понуђена висина усисивача од 63,5 cm, која је нижа за 12,5 cm од траженог модела, што је чак и предност јер је погоднији за манипулацију у радном простору.

У конкурсној документацији стоји да колона 4. у „Обрасцу структуре цене“ гласи: „Назив захтеваног добра са техничким описом или одговарајуће“.

	Одлука о додели Уговора	Ознака формулара	QF-G-023
		Број страна	3/4

- Сви захтевани технички подаци су видљиви из достављеног каталога (на српском језику).

- Понуђени усисивач има неке карактеристике и боље о тражених.

Тражено добро: Модел: VC5150 Макита, Материјал: племенити челик, Капацитет резервоара: 30lit, Кабал: 7m, Снага: 1000W, Проток ваздуха: 53 l/sec, Висина: 76cm, Пречник цеви: 40mm.

Понуђено добро: Модел VC3011 Макита, материјал нерђајући челик, Капацитет резервоара: 30lit, Кабал: 7,5m, Снага: 1000W, Проток ваздуха: 60 l/sec, Висина: 63,5cm.

Наручилац напомиње да је конкурсном документацијом захтевао у партији 4, на позицији 10: усисивач VC 5150 Макита или одговарајуће, наводећи и техничке карактеристике на основу којих ће Наручилац ценити да ли је понуђено одговарајуће добро заиста одговарајуће уколико понуђач не нуди идентично добро захтеваном. Поређењем захтеваних карактеристика са понуђеним, Наручилац констатује горе изнето и изјашњава се да обзиром да је понуђач „Unior Teos Alati“ doo- Beograd, понудио на предметној позицији добро које је одговарајуће а не идентично захтеваном, свакако техничке карактеристике које наводи нису могле бити идентичне захтеваним јер да јесу изабрани понуђач не би нудио одговарајући тип усисивача већ тип VC 5150 Макита, који Наручилац захтева конкурсном документацијом.

Понуда која је одбијена, разлози за њено одбијање и понуђена цена те понуде:

Ред. бр. (из тачке „основни подаци о понуђачима“)	Разлози за одбијање понуде	Понуђена цена
3.	Партија 4 Понуда се одбија као неприхватљива на основу члана 106. став 1. у тачки 5. ЗЈН јер: за позицију 10 није достављен каталог произвођача, као што је захтевано конкурсном документацијом у тачки 3.2 „Квалитет и техничке карактеристике (спецификације)“, већ документ са техничким карактеристикама од генералног увозника.	1.725.410,00 динара без пдв-а

Понуде понуђача, које нису одбијене а евидентирани су у тачки основни подаци о понуђачима под редним бројевима: 2 и 4 за партију број 4 су благовремене, Наручилац их није одбио због битних недостатака, одговарајуће су, не ограничавају, нити условљавају права наручиоца или обавезе понуђача и не прелазе износ процењене вредности јавне набавке, па су као такве оцењене прихватљивим.

Критеријум за доделу уговора одређен у позиву за подношење понуда и конкурсној документацији је најнижа понуђена цена.

Комисија након прегледа и стручне оцене понуда и одбијања неприхватљивих понуда, **прихватљиве понуде рангира** применом критеријума најнижа понуђена цена на следећи начин:

	Одлука о додели Уговора	Ознака формулара	QF-G-023
		Број страна	4/4

Партија 4- Остала опрема

Ред. бр.	Понуђач	Цена	Ранг
2	Unior Teos Alati doo- Beograd	1.723.400,00 динара	1
4	Comel doo- Beograd	2.090.428,00 динара	2

На основу наведеног Комисија предлаже Наручиоцу да донесе одлуку о додели уговора понуђачу „Unior Teos Alati doo-Beograd, чија је понуда оцењена као благовремена, одговарајућа, прихватљива и прворангирана, са понуђеном ценом од 1.723.400,00 динара без ПДВ.

На основу свега наведеног одлучено је као у диспозитиву.

Правна поука:

- У складу са чланом 149. став 6. Закона о јавним набавкама Захтев за заштиту права може се поднети у року од десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

ЈП ЕПС Београд-Огранак РБ Колубара
Помоћник директора за комерцијалне послове

Handwritten signature and initials

Official stamp and signature of Ivan Milovanovic
Иван Миловановић
102
БЕОГРАД

Доставити:

- финансијском директору
- организационој целини за набавке и комерцијалне послове Огранка,
- Комисији за ЈН
- Архиви

ЈП ЕПС

Огранак РБ Колубара

Организациона целина: Комерцијални сектор



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ"



Број Е0404-5212/1-201946

04.01.2019

год.

БЕОГРАД Балканска 13

На основу члана 116. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гл. РС“ бр. 124/12)

ОБЈАВЉУЈЕ

ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ ПО ЈН БР. 4000/0105/2017- Партија 4

Назив наручиоца: ЈП ЕПС БЕОГРАД - Огранак РБ Колубара Лазаревац, Ул. Светог Саве бр.1, www.rbkolubara.rs

Предмет јавне набавке: Машине и апарати за опремање пословног простора- Партија 4 – Остала опрема

Назив и ознака из општег речника набавке:

Електрични апарати за домаћинство- 39710000-2 и Индустијске машине- 42000000-6

Врста наручиоца: Државно јавно предузеће

Уговорена вредност: 1.723.400,00 динара без ПДВ-а, 2.068.080,00 динара са ПДВ-ом

Критеријум за доделу уговора: Најнижа понуђена цена

Број примљених понуда: 4 (словима: четири)

Понуђена цена :

- Највиша – 2.090.428,00,00 динара
- Најнижа - 1.568.990,00 динара

Понуђена цена код прихватљивих понуда :

- Највиша - 2.090.428,00,00 динара
- Најнижа - 1.723.400,00 динара



Датум доношења одлуке о додели уговора: 28.11.2018.године

Датум закључења уговора: 27.12.2018.године

Основни подаци о добављачу: Unior Teos Alati d.o.o., Subotička 23, Beograd

Период важења уговора: До испуњења уговорених обавеза обе уговорене стране

Околности које представљају основ за измену уговора: ако после закључења уговора наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне стране, или ако се због њих не може остварити сврха уговора у тој мери да је очигледно да уговор више не одговара очекивањима уговорних страна и да би по општем мишљењу било неправично одржати га на снази такав какав је, под условом да се у време закључења уговора те околности нису могле узети у обзир, нити су се могле избећи или савладати.

Члан комисије

[Handwritten signature]

